



**SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA SVETA NEDELJA**

**raspisuje**

**Javni natječaj za financiranje programa udruga koje obavljaju djelatnosti u području sporta od značaja i interesa za Sportsku zajednicu Grada Sveta Nedelja i grad Sveta Nedelja u 2025. godini**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**Datum raspisivanja Natječaja**

**10.03.2025.**

**Rok za dostavu prijava**

**10.04.2025.**

isključivo putem SOM Natječaji aplikacije

# 1. JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA PROGRAMA UDRUGA U PODRUČJU SPORTA U 2025. GODINI

## 1.1. Osnovne informacije

Grad Sveta Nedelja posjeduje bogatu sportsku tradiciju, osobito kada su u pitanju programi treninga i natjecanja sportaša, sportske manifestacije, sport učenika i poticanje sportske rekreacije građana.

Prema Programu javnih potreba u sportu na području grada Svete Nedelje sportske aktivnosti organizirane su kroz Sportsku zajednicu Grada Sveta Nedelja, pravno ustrojstvenom obliku kao savez udruga, kao organizacija pri Gradu.

Sportska zajednica Grada Sveta Nedelja osnovana 1999. godine. Danas okuplja 36 članica – sportskih udruga – koje provode više od dvadeset sportskih i sportsko-rekreativnih aktivnosti.

Osnovni cilj Sportske zajednice je promicanje i organizacija svih vidova sporta na području grada Svete Nedelje.

Članice Sportske zajednice mogu postati sve aktivne sportske udruge koje su registrirane u gradu Svetoj Nedelji i svi ostali pravni subjekti koji djeluju u sportu u gradu Sveta Nedelja.

Natječajni postupak provodi se u skladu sa Zakonom o sportu (Narodne novine, broj 41/22), Zakonom o udrugama (Narodne novine, broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15, 37/21).

Natječajni postupak provodi se u skladu sa standardima financiranja projekata i programa udruga iz javnih izvora propisanim Uredbom.

Sredstva za provedbu programa u sportu i rekreaciji osiguravaju se u Gradskom proračunu iz općih poreznih prihoda.

## 1.2. Ciljevi, prioriteti i iznosi financiranja Javnog natječaja

Cilj Programa javnih potreba u sportu je ostvarenje programa sportskih udruga s područja Grada Svete Nedelje kojima će se postići ciljevi iz razvojnih dokumenata Grada.

### Opći cilj

Opći cilj ovog Javnog natječaja je razvoj sporta u gradu Sveta Nedelja i povećanje kvalitete života djece, mladeži te svih građana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima grada.

### Specifični cilj

Specifični cilj ovog Javnog natječaja je razviti i provesti učinkovite i održive aktivnosti koje će pridonijeti razvoju sporta u cjelini i sportskih vještina, posebice djece i mlađih dobnih skupina te, razvijanju amaterskog sporta, odnosno rekreacije kao zdravog stila života za sve dobne skupine.

Upute za prijavitelje – programi u sportu

### **Prioriteti za dodjelu sredstava**

Sportske udruge u sklopu ovog Javnog natječaja moći će se prijaviti na sljedeća prioritetna područja:

- Trening i natjecanja sportaša
- Sportske priredbe i manifestacije
- Sport za djecu i mlade
- Sportsko-rekreacijske aktivnosti

### **Iznosi financiranja javnog natječaja**

Za financiranje i provođenje programa, u sklopu kojeg je moguće provesti do dva projekta, a u okviru ovog Javnog natječaja raspoloživ je ukupan iznos od 450.000,00 eura.

Najmanji mogući iznos traženih sredstava za financiranje programa iznosi 1.200,00 eura, a najveći 85.000,00 eura s ciljem omogućavanja provođenja predloženog programa.

Ovim javnim natječajem davatelj financijskih podrški financirat će cca 30 programa.

Iznos financiranja ne može biti veći od 80% ukupnih rashoda prijavitelja u prethodnoj godini.

Prijavitelj može prijaviti maksimalno jedan program, a koji uključuje najviše dva projekta u okviru ovog Javnog natječaja.

Planirano trajanje provedbe programa je do kraja 2025. godine, iako aktivnosti na provođenju mogu trajati i duže od tog roka.

Program ili projektne aktivnosti se provode u Republici Hrvatskoj, iznimno u inozemstvu u slučaju prihvaćanja programa (projekta) / dijela projekta koji se provodi u inozemstvu.

## 2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

### 2.1. Prijavitelji - tko može podnijeti prijavu

#### Prihvatljivi prijavitelji

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportske udruge članice Sportske zajednice, čiji su ciljevi i djelatnosti usmjerene ka zadovoljenju javnih potreba građana Grada Svete Nedelje u području sporta, organiziranih kroz sportske udruge, kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti Sportska zajednica Grada Sveta Nedelja ne ocijeni kao gospodarsku djelatnost u području sporta.

Prijavitelj mora zadovoljiti sljedeća mjerila:

1. biti pravna osoba registrirana kao udruga, sukladno Zakonu o udrugama koja u svojem temeljnom aktu ima definirano neprofitno djelovanje na području sporta, registrirana je kao neprofitna organizacija; i članica je Sportske zajednice Grada Svete Nedelje,
2. imati statut koji je usklađen sa Zakonom o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19, 51/22), a sukladno uvidu u Registar udruga osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o financiranju) je u mandatu te je iz statuta razvidno da je udruga opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
3. imati uredno podmirene dospjele obveze za javna davanja (porez i prirez, doprinos za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i druga javna davanja prema državnom proračunu i proračunu jedinica lokalne samouprave),
4. uredno ispunjava obveze iz prethodnih ugovora/odluka o dodijeljenim financijskim podrškama iz javnih izvora,
5. protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene osobe za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta se ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge,
6. vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima,
7. najmanje četiri godine član Sportske zajednice Grada Sveta Nedelja.

#### Neprihvatljivi prijavitelji

Pravo prijave na poziv nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o sportu kao pravne osobe-udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za sport,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba u sportu Grada Sveta Nedelja (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine

- u kojoj su provodile projekt / program),
- udruge koje nisu izvršile povrat nenamjenski potrošenih sredstava prema davatelju sredstava,
  - udruge koje su u stečaju,
  - udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, i proračunu grada Svete Nedelje,
  - političke stranke, udruge ili druge pravne osobe čiji je jedan od osnivača, ili osnivač politička stranka.

U okviru Javnog natječaja moći će se financirati aktivnosti sportskih udruga koje spadaju u njihov redovan program rada u kalendarskoj godini.

## 2.2. Troškovi koji će se financirati

### 2.2.1. Prihvatljivi troškovi

#### Prihvatljivi izravni troškovi

Sredstvima ovog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem programa u vremenskom razdoblju od 01.01.2025.- 31.12.2025. godine. Prilikom procjene programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Pod izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti prijavljenog programa:

- **troškovi najma** dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanja sportaša;
- **troškovi stručnog rada** trenera i sportskih djelatnika za provođenje programa;
- **troškovi natjecanja** – kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza;
- **troškovi nabavke opreme** nužne za provedbu programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu;
- **grafičke usluge** (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene);
- **usluge promidžbe** (održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal);
- **izdaci za troškove plaća i naknada** voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruga i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa;
- **troškovi putovanja** (troškovi prijevoza - priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija);
- **troškovi smještaja** priznaju se jedino ako su neposredno povezani s provedbom projektnih aktivnosti i to do razine smještaja kategoriziranog s maksimalno četiri (4) zvjezdice (hotel, apartman, privatni smještaj) ili više ukoliko je uvjetovano od strane organizatora;
- **putni troškovi (putni nalozi)** koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba;
- **ostali troškovi** koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa.

### **Prihvatljivi neizravni troškovi**

Korisniku sredstava može se odobriti najviše do 20% ukupno odobrenog iznosa financiranja programa iz financijskog plana Sportske zajednice za pokrivanje dijela neizravnih troškova provedbe programa kao što su:

- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- knjigovodstvene (računovodstvene) usluge do iznosa 6.000,00 EUR/god.,
- administrativne i paušalne usluge do iznosa 1.000,00 EUR / god.,
- uredski materijal,
- sitan inventar,
- telefon, pošta i internet,
- reprezentacija (sendviči i sl., voda i drugo bezalkoholno piće koje je neophodno za provedbu aktivnosti) do 5% od ukupnog iznosa programa.

### **2.2.2. Neprihvatljivi troškovi**

Iz sredstava se ne smiju isplaćivati kazne, dugovi prijavitelja i troškovi kamata, kao ni aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost prijavitelja (primjerice, troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično).

Također, neprihvatljivi troškovi su:

- kazne iz sportskih susreta u području natjecateljskog sporta, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa,
- naknade koje se isplaćuju sportašima amaterima prema posebnim propisima,
- nagrade za sportska ostvarenje i sportske stipendije,
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe programa financiraju iz drugih izvora,
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za korisnika,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- reprezentacija (catering, hrana i piće) koja nije direktno povezana s natjecanjem,
- putni nalozi igračima i ostalim osobama koji nisu povezani s osnovnom djelatnošću kluba (sastanci, seminari i sl.) i koji su suprotni Zakonu i Pravilniku o porezu na dohodak,
- gotovinska plaćanja za koja nisu priložene isplatinice i blagajnički izvod u mjesecu isplaćenog troška,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta,
- troškovi koji nisu iskazani kao R1/R2 fakture, osim u slučaju danog obrazloženja.

## 3. NAČIN PRIJAVE

### 3.1. Kako se prijaviti

Da bi program udruge mogao biti financiran, sportska udruga članica Sportske zajednice mora podnijeti prijavu elektronskim putem kroz aplikaciju SOM Natječaji. Link za registraciju i prijavu putem aplikacije nalazi se na mrežnim stranicama Sportske zajednice Grada Sveta Nedelja [www.sz-svn.hr](http://www.sz-svn.hr), u kategoriji Dokumenti/Javni natječaj za 2025. godinu.

#### Podnošenje prijave:

Nakon što se putem linka registriraju u aplikaciju i ispune svoje podatke kao prijavitelji, udruge prijavu podnose u kategoriji Natječaji/objavljeni natječaji odabirom važećeg natječaja - Javni natječaj za financiranje programa udruge koje obavljaju djelatnosti u području sporta od značaja i interesa za Sportsku zajednicu Grada Sveta Nedelja i Grad Svetu Nedelju u 2025. godini, pod opcijom Prijavi se.

Na početnom ekranu, prije ispunjavanja obrazaca priloženi su sljedeći dokumenti:

- Upute za korištenje SOM Natječaji aplikacije,
- Privola/suglasnost za obradu podataka u posebne svrhe,
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- Izjava o neosuđivanosti,
- Izjava o nefinanciranju projekata / programa iz drugih izvora,
- Izjava o nepostojanju sukoba interesa u korištenju sredstava iz javnih izvora,
- Izjava o zadovoljavajućim ljudskim kapacitetima,
- Izjava o utvrđenom načinu objavljivanja programskog i financijskog izvješća,
- Tekst javnog natječaja 2025.,
- Upute za prijavitelje 2025.

Sljedeći dokumenti: Privola/suglasnost za obradu podataka u posebne svrhe, Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja, Izjava o neosuđivanosti, Izjava o nefinanciranju projekata / programa iz drugih izvora, Izjava o nepostojanju sukoba interesa u korištenju sredstava iz javnih izvora, Izjava o zadovoljavajućim ljudskim kapacitetima i Izjava o utvrđenom načinu objavljivanja programskog i financijskog izvješća preuzimaju se, ispunjavaju i učitavaju se na kraju obrazaca.

U prijavi se ispunjavaju zvjezdicom označena obavezna polja u zadanim područjima:

- Osnovni podaci o organizaciji – prijavitelju programa,
- Podaci o redovnom godišnjem programu,
- Program koji planirate provesti
- Obrazac proračuna za program.

Polja u zadanim područjima se ispunjavaju na hrvatskom jeziku i sadrže podatke o programu/projektu za koje se traži financiranje. Potrebno je ispuniti sva obavezna polja u navedenim područjima, kako bi se prijava mogla u zadanom roku poslati.

Sadržajno navedena područja obuhvaćaju podatke o nazivu i osnovnim podacima o udruzi, nazivu i opisu programa. Nakon što se ispune sva polja u području Program koji se planira provesti potrebno je učitati dokument Popis članova udruge.

Područje Obrazac proračuna za program potrebno je ispuniti za program provedbe. Prihodovni dio proračuna sadrži podatke o izvorima financiranja programa koje čine ukupan iznos financijskih sredstava potreban za provedbu:

- iznos koji se traži od Sportske zajednice Grada Sveta Nedelja,
- iznos koji se za provedbu programa očekuje ili je dobiven iz drugih izvora,
- iznos vlastitih sredstava koje će udruga uložiti u provedbu programa (članarine, kotizacije, gospodarska djelatnost i dr.).

Rashodovni dio obuhvaća podatke o prihvatljivim izravnim i neizravnim troškovima za provedbu programa uz razradu troškova prema planiranim aktivnostima.

U području Dokumentacija potrebno je priložiti/učitati obaveznu dokumentaciju iz točke 6. ovih uputa.

Prijave koje nisu zaprimljene na propisani način i ne sadrže svu potrebnu učitane dokumentaciju koju je potrebno priložiti, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

### **3.2. Datum objave poziva i rok za podnošenje prijave**

Natječaj je otvoren od 10. ožujka 2025. godine, odnosno danom objave linka za prijavu putem SOM Natječaj aplikacije, zajedno sa Uputama za prijavitelje, Tekstom Javnog natječaja, Privolom za obradu osobnih podataka u posebne svrhe, Izjavom o nepostojanju dvostrukog financiranja i Uputama za korištenje aplikacije na internetskim stranicama Sportske zajednice Grada Sveta Nedelja [www.sz-svn.hr](http://www.sz-svn.hr).

Rok za prijavu na Javni natječaj je 10. travnja 2025. godine do 23:59:59 sati. Nakon navedenog roka SOM Natječaj aplikacija zaključava se za prijave te iste neće više biti moguće izvršiti.

### **3.3. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja**

Sva pitanja vezana uz natječajnu dokumentaciju mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte Sportske zajednice: [info@sz-svn.hr](mailto:info@sz-svn.hr) zaključno sa 31.03.2025. godine.

Tehnička pitanja vezana za korištenje aplikacije mogu se postaviti elektroničkim putem na adresu: [podrska@som-system.com](mailto:podrska@som-system.com) i [podrska@som-sport.com](mailto:podrska@som-sport.com).

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka upita poslat će se na adrese onih koji su pitanja postavili na isti način.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## 4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

### 4.1. Postupak administrativne provjere

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta Javnog natječaja. Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta Poziva utvrđuje:

- je li prijava na javni pozivu pristigla u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Javnom natječaju,
- jesu li dostavljeni, odnosno učitani svi obvezni obrasci,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje Javnog natječaja,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti Javnog natječaja,
- je li prijavitelj upisan u matični registar,
- je li prijavitelj upisan u Registar neprofitnih organizacija (ako je primjenjivo).

O svim pristiglim prijavama vodi se zapisnik. Sve se prijave urudžbiraju po redu zaprimanja, a osoba zadužena za praćenje prijava na Javni natječaj vodi posebnu evidenciju. Povjerenstvo obavlja uvid u zaprimljenu dokumentaciju istekom roka za prijavu i o tome vodi evidenciju.

Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa, o čemu moraju potpisati posebnu izjavu. Svaki član Povjerenstva potpisom dokazuje točnost utvrđenoga, te da je dokumentacija pregledana.

Prijave programa koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima Javnog natječaja (prijave koje ne sadrže svu Pozivom propisanu, ispunjenu i učitano dokumentaciju ili prijave podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz natječaja), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) radnih dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete.

Nakon provjere svih zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete, Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete.

Davatelj financijskih sredstva će prijaviteljima čije prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, zatražiti naknadno dopunjavanje odnosno ispravljanje potrebnim podacima ili priložima u roku od tri (3) dana od dana primljene obavijesti.

Davatelj će pisanim putem obavijestiti sve prijavitelje koji nisu zadovoljili propisane uvjete o razlozima odbijanja njihove prijave u ovom dijelu postupka.

## **4.2. Postupak procjene kvalitete programa i rokovi za podnošenje prigovora**

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za procjenu prijava (dalje: Povjerenstvo) koje se sastoji od 3-5 članova, predstavnika institucija ili stručnjaka relevantnih za područje natječaja. Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem obrasca za procjenu. Povjerenstvo za procjenu prijava može biti u istom sastavu kao i Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta Javnog natječaja.

Članovi Povjerenstva potpisuju Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti koja se potpisuje nakon izrade popisa prijavitelja koje su prošli fazu provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog natječaja.

Davatelj može umjesto povjerenstva ugovoriti i nezavisno stručno tijelo za provedbu Javnog natječaja i procjene prijava.

### **Procjena prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Javnog natječaja**

Svaka zaprimljena prijava procjenjuje se temeljem kriterija. Kriteriji za dodjelu financijskih podrški i procjenu:

1. Dosadašnje iskustvo prijavitelja u provedbi istog ili sličnih projekta/programa,
2. Organizacijski i ljudski kapaciteti prijavitelja za provođenje programa,
3. Usklađenost ciljeva programa s prioritetnim područjima,
4. Broj očekivanih korisnika programa,
5. Kvaliteta ponuđenih aktivnosti i metoda i njihova povezanost s problemima u zajednici koje se nastoje riješiti provedbom programa,
6. Procjena proračuna programa (realan odnos troškova i određenih rezultata) i predviđenog vremena trajanja,
7. Financijska podrška iz drugih izvora.

Svaki kriterij se ocjenjuje ocjenom od 1 do 10.

Maksimalni broj bodova po prijavljenom programu je 70. Bodovni prag za financiranje programa minimalno je 50% ukupnog broja bodova – minimum 35 bodova.

## 5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak procjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima u sklopu Javnog natječaja.

Povjerenstvo razmatra i ocjenjuje prijavljene programe i donosi prijedlog Zaključka o rezultatima Javnog natječaja, prema bodovima koje su postigli u procesu procjene.

Prijedlog Zaključka sastoji se od prijava rangiranih prema broju bodova, čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos Javnog natječaja.

Nakon donošenja prijedloga zaključka, Sportska zajednica javno objavljuje rezultate Javnog natječaja na mrežnim stranicama za sve prijavitelje, uz podatak o nazivu prijavitelja, nazivu programa i predloženom iznosu sredstava financiranja.

Prijavitelji koju su nezadovoljni prijedlogom Zaključka, imaju pravo na podnošenje prigovora. Prigovor se podnosi pisanim putem.

Rok za podnošenje prigovora je osam (8) radnih dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima Javnog natječaja. Danom dostave pisane obavijesti smatra se dan objave prijedloga Zaključka o dodjeli financijske podrške na mrežnoj stranici Sportske zajednice Grada Svete Nedelje.

Razlog podnošenja prigovora ne može biti visina dodijeljenih sredstava ili ne dodjela sredstava. Prigovor se može podnijeti samo zbog povrede postupka odobravanja financijskih podrški.

Potencijalni korisnici financijske podrške mogu podnijeti zahtjev za uvid u zbirnu ocjenu kvalitete njihovog programa u roku od tri (3) dana od dana objave rezultata Javnog natječaja, uz pravo Sportske zajednice da ne objavi imena članova Povjerenstva.

Zaključak o prigovoru donosi predsjednik Sportske zajednice, u roku od četiri (4) dana od zaprimanja prigovora. Prigovori podnijeti nakon roka odbacit će se kao nepravovremeni.

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

### 5.1. Indikativni kalendar natječajnog postupka

<b>FAZE NATJEČAJNOG POSTUPKA</b>	<b>DATUM</b>
<b>Objava javnog natječaja</b>	<b>10.03.2025.</b>
<b>Rok za slanje prijave</b>	<b>10.04.2025.</b>
<b>Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj</b>	<b>31.03.2025.</b>
<b>Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezanih uz natječaj</b>	<b>8 dana</b>
<b>Rok za provjeru propisanih formalnih uvjeta natječaja</b>	<b>18.04.2025.</b>
<b>Rok za slanje obavijesti o zadovoljavanju propisanih uvjeta natječaja</b>	<b>21.04.2025.</b>
<b>Rok za slanje prigovora na odluku o odbijanju prijave</b>	<b>29.04.2025.</b>
<b>Rok za procjenu prijave koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja</b>	<b>05.05.2025.</b>
<b>Rok za objavu odluke o dodjeli finansijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima</b>	<b>07.05.2025.</b>
<b>Rok za slanje prigovora na odluku o dodjeli finansijskih sredstava</b>	<b>15.05.2025.</b>
<b>Rok za rješavanje dostavljenih prigovora na natječajni postupak</b>	<b>19.05.2025.</b>
<b>Rok za ugovaranje</b>	<b>21.05.2025.</b>

Davatelj finansijskih sredstava ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na web stranici Sportske zajednice Grada Sveta Nedelja: [www.sz-svn.hr](http://www.sz-svn.hr).

## 6. POPIS DOKUMENTACIJE JAVNOG NATJEČAJA

Natječajna dokumentacija potrebna za prijavu:

1. Ispunjena područja u prijavi:
  - Osnovni podaci o organizaciji – prijavitelju programa,
  - Podaci o redovnom godišnjem programu,
  - Program koji se planira provesti,
  - Obrasci proračuna za program provedbe.
2. Popis članova udruge (sukladno Zakonu o udrugama) – učitava se u aplikaciju prije ispunjavanja područja obrasci za programe i projekte,

U područje dokumentacija potrebno je učitati dokumente:

3. Uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Natječaja, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koje je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak,
4. Uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Natječaja da se protiv udruge – prijavitelja ne vodi kazneni postupak,
5. Statut usklađen sa zakonom – Statut ovjeren od strane nadležnog tijela državne uprave i ovlaštene osobe udruge u skladu sa Zakonom o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i Zakonom o sportu (NN 141/22),
6. Ispis iz Registra udruga - Izvadak o registraciji prijavitelja iz odgovarajućeg registra ili ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u registru udruga, ne starije od dana objave Natječaja,
7. Ispis iz registra neprofitnih organizacija - Ispis elektronske stranice registra neprofitnih organizacija (RNO) - za udruge i druge neprofitne organizacije, ne stariji od dana objave Natječaja,
8. Ispis iz Evidencije pravnih osoba u sportu – ne starije od dana objave Natječaja,
9. Potvrda Porezne uprave o stanju poreznog duga – ne starija od dana objave Natječaja,
10. Zapisnik s godišnje skupštine Udruge za 2024. godinu, ili podatak o web stanici prijavitelja na kojima javno objavljuje programska i financijska izvješća o radu,
11. Godišnji financijski izvještaja za 2024. godinu – ovjeren od strane FINA-e,
12. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja projekta/programa, obrazac IZJ-2 sport – potrebno preuzeti, ispuniti i učitati,
13. Izjava o neosuđivanosti,

14. Izjava o nefinanciranju projekata / programa iz drugih izvora,
15. Izjava o nepostojanju sukoba interesa u korištenju sredstava iz javnih izvora,
16. Izjava o zadovoljavajućim ljudskim kapacitetima,
17. Izjava o utvrđenom načinu objavljivanja programskog i financijskog izvješća,
18. Privola/suglasnost za obradu osobnih podataka – potrebno preuzeti, ispuniti i učitati.

**Ostala natječajna dokumentacija:**

19. Tekst Natječaja (pdf),
20. Upute za prijavitelje (pdf),
21. Upute za korištenje aplikacije (pdf).